**План работы**

**Уполномоченного по защите прав участников**

**образовательного процесса**

**МОУ Ковылкинской СОШ**

**на 2015-2016 учебный год*.***

***Основные направления деятельности уполномоченного по правам в школе.***

1. Совершенствовать систему правового и психологического сопровождения образовательного процесса в школе.

2. Активизировать деятельность ученического и родительского сообщества.

3. Продолжить просветительскую деятельность среди всех участников образовательного процесса.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Месяц*** | ***Мероприятие*** |
|  | 1) Ознакомление участников образовательного процесса с правилами школьной жизни:  - оформление стенда;  - проведение классных часов в 1-х, 5-х и в 9 классе;  2) Организация на сайте школы «Странички доверия»;  3) Согласование работы с заместителем директора по ВР. |
|  | 1) Разработка материалов к тематическому родительскому собранию по правилам школьной жизни;  2) Мониторинг статической нагрузки на учащихся 1-4 классов (информация на стенде);  3) Мониторинг допустимой аудиторной нагрузки учащихся 1-9 классов (информация на стенде);  4) Ознакомление с изменениями в законодательстве в области образования (стенд в учительской). |
|  | 1) 16.11.- День толерантности.  2) Декларация прав человека (буклет);  3) Социальный опрос родителей о качестве преподавания к школе;  4) Конвенция о правах ребёнка (информация на стенде, буклет) |
|  | 1)  20.11.-10.12.- НЕДЕЛЯ ПРАВА (информация на стенде);  3) 10.12.-проведение акции «Открытый микрофон»;  4) Результаты «Открытого микрофона» (информация на стенде). |
|  | 1) Ответственность ребёнка в соответствии с российским законодательством (информация на стенде);  2) Выступление перед педагогическим сообществом о результатах работы. |
|  | 1) Правила поведения в кризисной ситуации (информация на стенде);  2) Разработка материалов к тематическому родительскому собранию «Ответственность родителей в российском законодательстве». |
|  | 1) Работа над дополнениями и изменениями в Правилах школьной жизни. |
|  | 1) Отчёт о деятельности Уполномоченного на Совете школы (сайт школы);  2) Круглый стол (родительское, учительское и ученическое сообщества); |
|  | 1) Работа над перспективным планом деятельности Уполномоченного на новый учебный год. |

1) Работа с персональными обращениями участников образовательного процесса;

2) Консультации по правовым и социальным вопросам;

3) Контроль соблюдения норм СанПинов;

1. Работа с обращениями, поступившими через «Ящик доверия»;
2. Работа над созданием в школе Совета права.
3. Выход на Управляющий совет школы для совместного плана работы.

Уполномоченный по правам ребенка

в МОУ Ковылкинской СОШ                                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. А. Кроликова.